

1.重要提示
本年度报告摘要来自年度报告全文,投资者欲详细了解详细内容,应当仔细阅读同时刊载于深圳证券交易所网站等中国证监会指定网站上的年度报告全文。

Table with 3 columns: 股票简称, 股票代码, 002639. Includes contact information for the company.

2.主要财务数据和股东变化
(一)主要财务数据
公司是否因会计政策变更及会计差错更正等追溯调整或重述以前年度会计数据

Table with 6 columns: 2013年, 2012年, 本年比上年增减(%) for various financial metrics like 营业收入, 净利润, etc.

Table with 6 columns: 2013年末, 2012年末, 本年比上年末增减(%) for balance sheet items like 总资产, 净资产, etc.

(二)前10名股东持股情况表
报告期末股东总数 24,736 年度报告披露日前第5个交易日末股东总数 23,143

Table with 5 columns: 股东名称, 持股比例(%), 持股数量, 限售情况, 数量. Lists top 10 shareholders.

(三)以方框图形式披露公司与实际控制人之间的产权及控制关系



3.管理层讨论与分析
2013年度,国内外经济增长乏力,制冷设备市场竞争进一步加剧,对公司主营业务的发展带来较大挑战。

2013年度,公司实现营业收入38,564.33万元,比上年增长34.62%;实现利润总额5,099.02万元,比上年降低36.58%。实现净利润4,322.39万元,比上年降低37.26%。

公司在巩固和发展制冷设备主营业务的同时,充分利用行业影响力和资金优势,积极在产业链上下游进行整合。

报告期内,公司拟以发行股份及支付现金的方式购买下游冷板龙头企业-常州雪莱特设备有限公司100%的股权。

报告期内,公司加快与世界著名螺杆压缩机研发机构-瑞典SRM公司共同开发用于天然工质及各种环保制冷剂的新型高效节能螺杆压缩机。

1.与上年度财务报告相比,合并报表范围发生变化的情况说明
(一)报告期内,公司新增合并单位5家,其中,新设全资子公司香港雪人科技有限公司。

2.对2014年1-3月经营业绩的预计
2014年1-3月预计的经营业绩情况:净利润为负值,净利润为负值

福建雪人股份有限公司
董事长:林汝捷
二〇一四年四月二十三日

福建雪人股份有限公司
第二届董事会第十六次会议决议公告

本公司及董事会全体成员保证信息披露内容的真实、准确和完整,没有虚假记载、误导性陈述或重大遗漏。

一、董事会召开情况
福建雪人股份有限公司(以下简称“公司”)于2014年4月22日上午10:00以现场会议的方式,在福建省福州长乐区闽江口工业园区公司会议室召开第二届董事会第十六次会议。

二、董事会会议审议情况
经与会董事审议,本次会议以投票表决方式表决如下议案:
1.审议通过《2013年度董事会工作报告》,表决结果为:赞成8票;无反对票;无弃权票。

三、审议通过《2013年度财务决算报告》,表决结果为:赞成8票;无反对票;无弃权票。

四、审议通过《2013年度利润分配方案》,表决结果为:赞成8票;无反对票;无弃权票。

五、审议通过《2013年度内部控制自我评价报告》,表决结果为:赞成8票;无反对票;无弃权票。

六、审议通过《2013年度募集资金存放与使用情况的专项报告》,表决结果为:赞成8票;无反对票;无弃权票。

七、审议通过《2013年度募集资金存放与使用情况的专项报告》,表决结果为:赞成8票;无反对票;无弃权票。

八、审议通过《2013年度募集资金存放与使用情况的专项报告》,表决结果为:赞成8票;无反对票;无弃权票。

九、审议通过《2013年度募集资金存放与使用情况的专项报告》,表决结果为:赞成8票;无反对票;无弃权票。

十、审议通过《2013年度募集资金存放与使用情况的专项报告》,表决结果为:赞成8票;无反对票;无弃权票。

福建雪人股份有限公司
2013年度报告摘要

证券代码:002639 证券简称:雪人股份 公告编号:2014-022

赞成8票;无反对票;无弃权票。
(福建雪人股份有限公司2013年度募集资金存放与使用情况的专项报告)详见指定信息披露媒体巨潮资讯网(http://www.cninfo.com.cn)。

公司独立董事对该专项报告发表了独立意见,公司保荐机构国都证券有限责任公司出具了《关于福建雪人股份有限公司2013年度募集资金管理与存放情况的专项核查意见》。

7.审议通过《2013年度内部控制自我评价报告》,表决结果为:赞成8票;无反对票;无弃权票。

8.审议通过《2013年度社会责任报告》,表决结果为:赞成8票;无反对票;无弃权票。

9.审议通过《关于聘请天衡会计师事务所(特殊普通合伙)为公司2014年度审计机构的议案》,表决结果为:赞成8票;无反对票;无弃权票。

天衡会计师事务所(特殊普通合伙)具有从事证券业务资格,该事务所自2007年以来一直为公司审计单位,且在2013年度审计工作中,勤勉、尽责、独立、公正,为此董事会同意继续聘请天衡会计师事务所(特殊普通合伙)担任公司2014年度审计机构。

10.审议通过《关于公司2014年度向金融机构申请融资额度的议案》,表决结果为:赞成8票;无反对票;无弃权票。

11.审议通过《关于确认新增业务会计政策的公告》,表决结果为:赞成3票;无反对票;无弃权票。

12.审议通过《关于召开2013年度股东大会的议案》,表决结果为:赞成8票;无反对票;无弃权票。

公司董事会决定于2014年5月20日上午10时在福建省福州长乐区闽江口工业园区闽西路公司会议室以现场会议方式召开2013年度股东大会。

福建雪人股份有限公司
董事会
二〇一四年四月二十三日

福建雪人股份有限公司
第二届监事会第九次会议决议

本公司及监事会全体成员保证信息披露内容的真实、准确和完整,没有虚假记载、误导性陈述或重大遗漏。

福建雪人股份有限公司(以下简称“公司”)第二届监事会第九次会议于2014年4月22日下午15:00时在福州长乐区工业园区公司会议室以现场会议方式召开。

一、审议通过《2013年度财务决算报告》,表决结果为:赞成3票;无反对票;无弃权票。

二、审议通过《2013年度利润分配方案》,表决结果为:赞成3票;无反对票;无弃权票。

三、审议通过《2013年度内部控制自我评价报告》,表决结果为:赞成3票;无反对票;无弃权票。

四、审议通过《2013年度募集资金存放与使用情况的专项报告》,表决结果为:赞成3票;无反对票;无弃权票。

五、审议通过《2013年度募集资金存放与使用情况的专项报告》,表决结果为:赞成3票;无反对票;无弃权票。

六、审议通过《2013年度募集资金存放与使用情况的专项报告》,表决结果为:赞成3票;无反对票;无弃权票。

七、审议通过《2013年度募集资金存放与使用情况的专项报告》,表决结果为:赞成3票;无反对票;无弃权票。

八、审议通过《2013年度募集资金存放与使用情况的专项报告》,表决结果为:赞成3票;无反对票;无弃权票。

九、审议通过《2013年度募集资金存放与使用情况的专项报告》,表决结果为:赞成3票;无反对票;无弃权票。

十、审议通过《2013年度募集资金存放与使用情况的专项报告》,表决结果为:赞成3票;无反对票;无弃权票。

十一、审议通过《2013年度募集资金存放与使用情况的专项报告》,表决结果为:赞成3票;无反对票;无弃权票。

十二、审议通过《2013年度募集资金存放与使用情况的专项报告》,表决结果为:赞成3票;无反对票;无弃权票。

十三、审议通过《2013年度募集资金存放与使用情况的专项报告》,表决结果为:赞成3票;无反对票;无弃权票。

十四、审议通过《2013年度募集资金存放与使用情况的专项报告》,表决结果为:赞成3票;无反对票;无弃权票。

十五、审议通过《2013年度募集资金存放与使用情况的专项报告》,表决结果为:赞成3票;无反对票;无弃权票。

十六、审议通过《2013年度募集资金存放与使用情况的专项报告》,表决结果为:赞成3票;无反对票;无弃权票。

十七、审议通过《2013年度募集资金存放与使用情况的专项报告》,表决结果为:赞成3票;无反对票;无弃权票。

十八、审议通过《2013年度募集资金存放与使用情况的专项报告》,表决结果为:赞成3票;无反对票;无弃权票。

十九、审议通过《2013年度募集资金存放与使用情况的专项报告》,表决结果为:赞成3票;无反对票;无弃权票。

二十、审议通过《2013年度募集资金存放与使用情况的专项报告》,表决结果为:赞成3票;无反对票;无弃权票。

二十一、审议通过《2013年度募集资金存放与使用情况的专项报告》,表决结果为:赞成3票;无反对票;无弃权票。

二十二、审议通过《2013年度募集资金存放与使用情况的专项报告》,表决结果为:赞成3票;无反对票;无弃权票。

二十三、审议通过《2013年度募集资金存放与使用情况的专项报告》,表决结果为:赞成3票;无反对票;无弃权票。

二十四、审议通过《2013年度募集资金存放与使用情况的专项报告》,表决结果为:赞成3票;无反对票;无弃权票。

二十五、审议通过《2013年度募集资金存放与使用情况的专项报告》,表决结果为:赞成3票;无反对票;无弃权票。

累计已办理结算价格的借方差额(如形成贷方差额,则在预收账款中列示,反映在建合同尚未完成的工程进度但已办理了工程结算的款项)。

2.新增会计政策:“商誉”
商誉为股权投资成本或非同一控制下企业合并成本超过应享有的或企业合并中取得的被投资单位或被购买方可辨认净资产于取得日或购买日的公允价值份额的差额。

3.新增会计政策:“建造合同”
本公司在合同总收入能够可靠计量、与合同相关的经济利益很可能流入本公司、实际发生的合同成本能够清楚区分和可靠计量、合同完工进度和为完成合同尚需发生的成本能够可靠确定时,于资产负债表日按完工百分比法确认合同收入和合同费用。

4.公司对于每一笔募集资金的支出均由使用部门填写申请单并由使用部门负责人签字,经财务负责人审核后,由总经理审批同意后由财务部执行,并报董事会秘书办公室备案。

5.公司对于每一笔募集资金的支出均由使用部门填写申请单并由使用部门负责人签字,经财务负责人审核后,由总经理审批同意后由财务部执行,并报董事会秘书办公室备案。

6.公司对于每一笔募集资金的支出均由使用部门负责人签字,经财务负责人审核后,由总经理审批同意后由财务部执行,并报董事会秘书办公室备案。

7.公司对于每一笔募集资金的支出均由使用部门负责人签字,经财务负责人审核后,由总经理审批同意后由财务部执行,并报董事会秘书办公室备案。

8.公司对于每一笔募集资金的支出均由使用部门负责人签字,经财务负责人审核后,由总经理审批同意后由财务部执行,并报董事会秘书办公室备案。

9.公司对于每一笔募集资金的支出均由使用部门负责人签字,经财务负责人审核后,由总经理审批同意后由财务部执行,并报董事会秘书办公室备案。

10.公司对于每一笔募集资金的支出均由使用部门负责人签字,经财务负责人审核后,由总经理审批同意后由财务部执行,并报董事会秘书办公室备案。

11.公司对于每一笔募集资金的支出均由使用部门负责人签字,经财务负责人审核后,由总经理审批同意后由财务部执行,并报董事会秘书办公室备案。

12.公司对于每一笔募集资金的支出均由使用部门负责人签字,经财务负责人审核后,由总经理审批同意后由财务部执行,并报董事会秘书办公室备案。

13.公司对于每一笔募集资金的支出均由使用部门负责人签字,经财务负责人审核后,由总经理审批同意后由财务部执行,并报董事会秘书办公室备案。

14.公司对于每一笔募集资金的支出均由使用部门负责人签字,经财务负责人审核后,由总经理审批同意后由财务部执行,并报董事会秘书办公室备案。

15.公司对于每一笔募集资金的支出均由使用部门负责人签字,经财务负责人审核后,由总经理审批同意后由财务部执行,并报董事会秘书办公室备案。

16.公司对于每一笔募集资金的支出均由使用部门负责人签字,经财务负责人审核后,由总经理审批同意后由财务部执行,并报董事会秘书办公室备案。

17.公司对于每一笔募集资金的支出均由使用部门负责人签字,经财务负责人审核后,由总经理审批同意后由财务部执行,并报董事会秘书办公室备案。

18.公司对于每一笔募集资金的支出均由使用部门负责人签字,经财务负责人审核后,由总经理审批同意后由财务部执行,并报董事会秘书办公室备案。

19.公司对于每一笔募集资金的支出均由使用部门负责人签字,经财务负责人审核后,由总经理审批同意后由财务部执行,并报董事会秘书办公室备案。

20.公司对于每一笔募集资金的支出均由使用部门负责人签字,经财务负责人审核后,由总经理审批同意后由财务部执行,并报董事会秘书办公室备案。

21.公司对于每一笔募集资金的支出均由使用部门负责人签字,经财务负责人审核后,由总经理审批同意后由财务部执行,并报董事会秘书办公室备案。

22.公司对于每一笔募集资金的支出均由使用部门负责人签字,经财务负责人审核后,由总经理审批同意后由财务部执行,并报董事会秘书办公室备案。

23.公司对于每一笔募集资金的支出均由使用部门负责人签字,经财务负责人审核后,由总经理审批同意后由财务部执行,并报董事会秘书办公室备案。

24.公司对于每一笔募集资金的支出均由使用部门负责人签字,经财务负责人审核后,由总经理审批同意后由财务部执行,并报董事会秘书办公室备案。

25.公司对于每一笔募集资金的支出均由使用部门负责人签字,经财务负责人审核后,由总经理审批同意后由财务部执行,并报董事会秘书办公室备案。

26.公司对于每一笔募集资金的支出均由使用部门负责人签字,经财务负责人审核后,由总经理审批同意后由财务部执行,并报董事会秘书办公室备案。

27.公司对于每一笔募集资金的支出均由使用部门负责人签字,经财务负责人审核后,由总经理审批同意后由财务部执行,并报董事会秘书办公室备案。

28.公司对于每一笔募集资金的支出均由使用部门负责人签字,经财务负责人审核后,由总经理审批同意后由财务部执行,并报董事会秘书办公室备案。

29.公司对于每一笔募集资金的支出均由使用部门负责人签字,经财务负责人审核后,由总经理审批同意后由财务部执行,并报董事会秘书办公室备案。

30.公司对于每一笔募集资金的支出均由使用部门负责人签字,经财务负责人审核后,由总经理审批同意后由财务部执行,并报董事会秘书办公室备案。

31.公司对于每一笔募集资金的支出均由使用部门负责人签字,经财务负责人审核后,由总经理审批同意后由财务部执行,并报董事会秘书办公室备案。

32.公司对于每一笔募集资金的支出均由使用部门负责人签字,经财务负责人审核后,由总经理审批同意后由财务部执行,并报董事会秘书办公室备案。

33.公司对于每一笔募集资金的支出均由使用部门负责人签字,经财务负责人审核后,由总经理审批同意后由财务部执行,并报董事会秘书办公室备案。

34.公司对于每一笔募集资金的支出均由使用部门负责人签字,经财务负责人审核后,由总经理审批同意后由财务部执行,并报董事会秘书办公室备案。

35.公司对于每一笔募集资金的支出均由使用部门负责人签字,经财务负责人审核后,由总经理审批同意后由财务部执行,并报董事会秘书办公室备案。

36.公司对于每一笔募集资金的支出均由使用部门负责人签字,经财务负责人审核后,由总经理审批同意后由财务部执行,并报董事会秘书办公室备案。

37.公司对于每一笔募集资金的支出均由使用部门负责人签字,经财务负责人审核后,由总经理审批同意后由财务部执行,并报董事会秘书办公室备案。

38.公司对于每一笔募集资金的支出均由使用部门负责人签字,经财务负责人审核后,由总经理审批同意后由财务部执行,并报董事会秘书办公室备案。

39.公司对于每一笔募集资金的支出均由使用部门负责人签字,经财务负责人审核后,由总经理审批同意后由财务部执行,并报董事会秘书办公室备案。

40.公司对于每一笔募集资金的支出均由使用部门负责人签字,经财务负责人审核后,由总经理审批同意后由财务部执行,并报董事会秘书办公室备案。

福建雪人股份有限公司
董事会
二〇一四年四月二十三日