



2022年10月27日 星期四 zqsb@stcn.com (0755)83501750

证券代码:002157 证券简称:正邦科技 公告编号:2022-184
转债代码:112612 债券简称:17正邦01
转债代码:128114 转债简称:正邦转债

江西正邦科技股份有限公司 关于公司预重整债权申报通知的公告

本公司及董事会全体成员保证信息披露内容的真实、准确和完整,没有虚假记载、误导性陈述或重大遗漏。

江西正邦科技股份有限公司(以下简称“公司”)于2022年10月25日收到了江西省南昌市中级人民法院(以下简称“南昌中院”)送达的《决定书》(2022)赣01破申49号、《决定书》(2022)赣01破申49号之一、[南昌中院决定对公司启动预重整,并指定上海市锦天城律师事务所及上海市锦天城(南昌)律师事务所担任公司预重整期间的临时管理人。

公司于2022年10月26日收到南昌中院送达的《通知书》(2022)赣01破申49号之一,通知公司债权人向临时管理人进行债权申报,具体内容如下:
“2022年10月17日,债权人锦州天利粮贸有限公司向本院申请债务人江西正邦科技股份有限公司破产重整和预重整。本院于2022年10月24日对关于江西正邦科技股份有限公司启动预重整程序,预重整期间为三个月。同时,指定上海市锦天城律师事务所及上海市锦天城(南昌)律师事务所担任预重整期间临时管理人。

江西正邦科技股份有限公司的债权人应于2022年12月31日前向江西正邦科技股份有限公司临时管理人(通讯地址:江西省南昌市红谷滩区红角洲中大道912号地铁大厦40楼;联系人:张倩倩,联系电话:13320816759、13397010252;邮政编码:330038)申报债权,书面说明债权数额、有无财产担保及是否属于连带债权,并提供相关证明材料。

如后期法院裁定受理申请锦州天利粮贸有限公司申请江西正邦科技股份有限公司重整一案,债权人(债权人)申报债权的,无需再另行申报债权,预重整期间临时管理人和债权人(债权人)对法律关系的成立与否、债权性质、债权金额的审查与确认与正式重整程序中具有同等法律效力。

预重整期间拟定的预重整方案与重整程序中制作的重整计划草案的内容是一致的,或者有关债权人、债权人权益在预重整方案基础上更加优化的,有关债权人、出资人对预重整方案的同意视为对重整计划草案表示同意。但下列情形除外:
(一)重整计划草案中预重整方案的内容进行了修改并对有关权利人产生不利影响的,或者与有关权利人重大利益相关的,收到影响的债权人有权对重整计划草案重新表决。

(二)预重整方案未包含江西正邦科技股份有限公司预重整重要信息,披露虚假信息,或者预重整方案表决后出现重大变化,影响债权人表决的,相应权利人有权对重整计划草案重新表决。

如预重整期间需召开债权人会议的,相关事项届时将另行通知。”

预重整债权申报指引相关事宜
公司于2022年10月26日收到临时管理人发来的《江西正邦科技股份有限公司预重整债权申报指引》(具体内容详见本公告附件),请公司债权人按照预重整债权申报指引及时申报债权。

其他说明
公司指定信息披露媒体为《证券时报》《证券日报》《上海证券报》和巨潮资讯网(www.cninfo.com.cn),有关公司的信息均以上述指定媒体刊登的公告为准。敬请广大投资者理性投资,注意投资风险。

四、备查文件
1.南昌中院送达的《通知书》(2022)赣01破申49号之一;
2.《江西正邦科技股份有限公司预重整债权申报指引》。

特此公告。

江西正邦科技股份有限公司
董事会
二〇二二年十月二十七日

尊敬的债权人:
江西省南昌市中级人民法院(以下简称“南昌中院”)于2022年10月24日决定对江西正邦科技股份有限公司(以下简称“公司”)启动预重整程序,并指定上海市锦天城律师事务所及上海市锦天城(南昌)律师事务所为预重整期间的临时管理人。

临时管理人将在正邦科技预重整期间开展债权申报和初步审查工作。为保证正邦科技预重整期间向债权申报登记工作合法、有效进行,现根据有关法律法规之规定,并结合正邦科技的实际情况,现就债权申报事宜制作如下指引:

一、申报的主体
对正邦科技享有到期或未到期债权的自然人、法人或其他组织,均可申报债权。债权人

为法人或其他组织的债权,下称机构债权;债权人为自然人的债权,下称个人债权。该区分仅

为表述方便,不影响债权的性质和效力。

债权人应准备的材料
(一)证明债权申报人主体资格的材料

1.机构债权人须准备的材料:有效的企业法人营业执照、营业执照和法定代表人登记证书、组织机构代码证等复印件(加盖公章单位);《法定代表人/负责人身份证明书》(见附件1)及法定代表人/负责人身份证(如机构债权人与正邦科技发生债权债务后名称发生变更的,还应提交工商机关出具的名称变更证明的复印件,并准备原件备查)。

2.个人债权人须准备的材料:债权人身份证等个人有效证件。

3.委托他人申报须准备的材料:除了上述材料外,还需准备:
(1)机构和自然人须准备的材料:授权委托书原件(加盖公章单位)、法定代表人(加盖公章)

和代理人的身份证或律师执业证、委托代理人是律师的还应准备律师事务所函原件(注:所函上载明的事项应为债权申报);

(2)个人债权人须准备的材料:授权委托书原件(见附件2)、债权人本人签名并用手拇指捺印)和代理人的身份证或律师执业证、委托代理人是律师的还应准备律师事务所函原件(注:所函上载明的事项应为债权申报)。

(三)送达地址确认书
为确保预重整工作中的相关文件、信息能及时高效地送达债权人,请债权人按照送达地

址和方式向临时管理人提供准确的联系方式(见附件3)。

(四)格式文件
1.债权申报材料清单(见附件4),载明申报材料名称、份数、页数等,请债权人按照债权申报

材料清单所列的顺序整理和提交债权申报材料。

2.债权申报登记表原件(见附件5)。

3.债权申报书原件(见附件6)须写明申报的债权金额(填写注意事项:申报债权金额保留至小数点后两位)、性质、形成原因、经过、有无财产担保等相关事项。机构债权人应在债权

申报书中提交债权申报书并上加盖债权人公章,个人债权人应在债权申报登记表及债权申报书

上加盖个人签字并捺印。

4.确认债权申报无误的承诺书(见附件7)。

(四)证明债权发生事实及其数额的材料
1.各类合同(如各类借款合同、购销合同、发包合同)等债权申报材料及票据、付款申

请单、到账单、汇款单、订单、送货单、对账单、提货单等单据、验收单、结算单及银行付款凭

证等按照原件顺序排列。

2.债权如有担保的,还须准备抵押合同、质押合同、保证合同及相关的登记证件等担保

原权利材料。

3.债权如有生效法律文书支持的,须准备该生效法律文书,法院出具的加贴法律文书生效

的生效裁判文书,如果经过法院判决、裁定,二审法院裁判文书并加盖法院、仲裁机构出具

的生效法律文书应附1件仲裁机构关于法律文书已经生效的裁决或双方当事人已签收的

送达回执;行政机关出具的生效行政法律文书应附1件当事人已签收的送达回执及证据材

料。如已申请人民法院强制执行,的还须准备人民法院执行立案通知书、中止执行裁定书等

相关文件。

4.申报人在诉讼或仲裁程序中申请财产保全的,须准备人民法院作出的保全裁定书等

相关文件。

5.能够证明债权发生、变更、存续、诉讼时效中止、中断、延长及债权金额的其他材料。

6.债权如有无效或其他情形情形,则须提供能够证明、协议以及实物抵债协议等。如该

等债权或协议以物抵债是执行法院裁定执行的,则须同时提交法院裁定文书。

7.申报的债权及利息的,利息计算至南昌中院决定启动正邦科技预重整之日(即

2022年10月24日)。申报人应提供利息计算表,注明利息的计算依据、计算方法、计算过程和

计算结果。

8.其他能够证明债权成立的证据。

(五)债权人准备资料注意事项
1.债权人对于正邦科技享有多笔债权的,应分别准备申报材料(证明债权申报人主体资格

的材料除外)。

2.本次债权申报系通过网络平台完成,债权人需为所列材料签署标注为原件的、在提交

上传/上传的照片,其余未上传原件的材料,债权人须为材料的,须提交上加盖债权人单位

印章;债权人为自然人的,由债权人本人或代理人(在材料上签字,并在提交时上传清晰电子手

指;债权人授权工作人员或实际情况另行沟通。

3.如债权人为外国企业、债权人身份的身份证原件、受托人有权代表债权人参加预重

整程序的证明,应经债权人的设立登记地国或办理了营业登记手续的当地公证机关公证,

并经中华人民共和国驻该国使领馆认证,或者履行中华人民共和国与该国签订的双边或第三

国所在国订立的有关条约中规定的证明手续;债权人的代表人在中华人民共和国境内签署的

授权委托书,应当经中华人民共和国公证机关公证。

如债权人在内地没有住所的香港企业或组织的,债权人应准备经香港律师(我国司法

权承认)认证的依法成立的证明;委托内地律师或其他代理人参加预重整程序的,从内地以外

客委托授权的授权委托书须经香港律师(我国司法部认可)的授权委托书。

如债权人在内地没有住所的澳门、台湾企业或组织的,债权人应准备依法成立的证明;

委托内地律师或其他代理人参加预重整程序的,应准备公证的授权委托书。

债权人准备的申报材料是外文的,应当同时准备中文翻译件。

4.如因债权人在申报材料准备的不全,临时管理人通知债权人补充完善相关资料的,

债权人在接到临时管理人通知后应及时按照管理人要求补充提交;若因客观原因无法在

此期限内完成的,应与临时管理人协商延长补充提交期,否则因债权人准备证据不充分导致

债权未被确认的风险由债权人自行承担。

二、受理债权申报时间和咨询沟通
请各债权人于2022年12月31日前向临时管理人申报债权,包括但不限于说明债权金额

(对于附利息的债权,利息计算至法院决定启动预重整之日,即2022年10月24日),有无财产

担保、是否属于连带债权等;若对债权申报相关事宜有不明之处,可于工作期间通过如下方

式联系临时管理人工作人员咨询:

联系人:张倩倩
联系电话:13317919052(该号码仅接受电话接听,不收发短信)

联系电话:13317910283(该号码仅接受电话接听,不收发短信)

联系电话:13320016759(该号码仅接受电话接听,不收发短信)

本指引明确的电话沟通工作时间均为:周一至周五(法定节假日除外)上午9:00至11:30,

下午14:00至17:30。

四、受理债权申报时间及方式
(一)申报时间
债权人在法院指定的期限内(2022年12月31日)向临时管理人申报债权。债权人在上

述期限内申报债权的,按《中华人民共和国企业破产法》的相关规定处理,相关不利后果由

债权人自行承担。

(二)申报方式
自2022年10月24日起,债权人可以以在申报期间通过如下任一方式登录网络申报平台进

行网络申报:

1)通过电脑登录“互联网+司法”江西正邦科技股份有限公司预重整一案”进行网络申报;

https://bankrupt.fahudata.com:1443/crtdirector/pc/

2)通过微信扫描如下二维码进行网络申报:

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码

二维码