（上接B14版）

第17.6条 ~~公司公布或者披露的中期业绩或者财务数据应当按中国会计准则及法规编制，同时按国际或者境外上市地会计准则编制。~~ ~~公司每一会计年度公布审计的财务报告，理在一会计年度的前三个月结束后的三十日内公布年度报告；每一会计年度前六个月结束后的六十日内公布中期财务报告；在每一个会计年度前九个月结束后的三十日内公布第三季度财务报告；在每一个会计年度结束后的一百二十日内公布年度财务报告。~~ 公司应按照法律、法规或者监管机构规定的其他日期或方式披露财务报告。 公司除法定的会计账册外，不得另立会计账册。	第16.6条 公司在每一会计年度结束之日起四个月内向中国证监会派出机构和证券交易所报送并披露年度报告，在每一会计年度上半年结束之日起两个月内向中国证监会派出机构和证券交易所报送并披露中期报告。公司在一会计年度的前三个月结束后的三十日内公布首季度财务报告；公司在每一会计年度前九个月结束后的三十日内公布第三季度财务报告。 公司应按照法律、法规或者监管机构规定的其他日期或方式披露财务报告。 公司除法定的会计账册外，不得另立会计账册。公司的资金，不以任何个人名义开立账户存储。
~~第17.7条 公司的中期会计报告及年度会计报告完成后，应按照中国有关证券法律、法规及公司股票上市的证券交易所的规定办理手续及公布。~~	（删除）
~~第17.8条 公司年度报告，中期报告按照有关法律、行政法规、中国证监会及证券交易所的规定进行编制。~~	（删除）
第17.9条 ……公司在从税后利润中提取法定公积金后，经~~股东大会~~决议，还可以从税后利润中提取任意公积金。…… ~~股东大会~~违反~~前款~~规定，在公司弥补亏损和提取法定公~~积金之前~~向股东分配利润的，股东~~必须~~将违反规定分配的利润退还公司。	第16.7条 ……公司在从税后利润中提取法定公积金后，经股东会决议，还可以从税后利润中提取任意公积金。…… 股东会违反《公司法》规定向股东分配利润的，股东应当将违反规定分配的利润退还公司；给公司造成损失的，股东及负有责任的董事、高级管理人员应当承担赔偿责任。
第17.11条 公司的公积金（包括法定公积金、任意公积金和资本公积金）可用于：弥补公司的亏损，扩大公司生产经营或者转为增加公司注册资本等。~~但是资本公积金不得用于弥补公司的亏损。~~公司经~~股东大会~~决议将公积金转为资本时，按股东原有股份比例派送新股或增加每股面值。但法定公积金转为资本时，所留存的该项公积金不得少于转增前注册资本的25%。 公司~~股东大会~~对利润分配方案作出决议后，或公司董事会根据年度~~股东大会~~审议通过的下一年中期分红条件制定具体方案后，公司董事会须在二个月内完成股利（或股份）的派发事项。	第16.9条 公司的公积金（包括法定公积金、任意公积金和资本公积金）可用于：弥补公司的亏损，扩大公司生产经营或者转为增加公司注册资本等。公积金弥补公司亏损，应当先使用任意公积金和法定公积金；仍不能弥补的，可以按照规定使用资本公积金。公司经股东会决议将公积金转为资本时，按股东原有股份比例派送新股或增加每股面值。但法定公积金转为增加注册资本时，所留存的该项公积金不得少于转增前注册资本的25%。 公司股东会对利润分配方案作出决议后，或公司董事会根据年度股东会审议通过的下一年中期分红条件制定具体方案后，公司董事会须在二个月内完成股利（或股份）的派发事项。
第17.14条 ……(2) 利润分配的期间间隔 公司在符合利润分配原则和条件的前提下，原则上每年度进行利润分配。在有条件的情况下，公司董事会可以根据公司的盈利状况及资金需求状况，提请公司进行中期利润分配。公司召开年度~~股东大会~~审议年度利润分配方案时，可审议批准下一年中期现金分红的条件、比例上限、金额上限等，其中下一年中期分红上限不应超过相应期间归属于公司股东的净利润。董事会根据~~股东大会~~决议在符合利润分配的条件下制定具体的中期分红方案。	第16.12条 ……(2) 利润分配的期间间隔 公司在符合利润分配原则和条件的前提下，原则上每年度进行利润分配。在有条件的情况下，公司董事会可以根据公司的盈利状况及资金需求状况，提请公司进行中期利润分配。公司召开年度股东会审议年度利润分配方案时，可审议批准下一年中期现金分红的条件、比例上限、金额上限等，其中下一年中期分红上限不应超过相应期间归属于公司股东的净利润。董事会根据股东会决议在符合利润分配的条件下制定具体的中期分红方案。
第17.15条 ……(一) 公司利润分配方案的审议程序： 1、公司的利润分配预案由公司管理层拟定，拟定预案时应参考投资者意见；预案拟定后应提交公司董事会~~、监事会~~审议。……董事会应当认真研究和论证公司现金分红的时机、条件和最低比例、调整的条件及其决策程序要求等事宜，形成专项决议后提交~~股东大会~~审议。 ……3、董事会如收到符合条件的其他股东提出的分配预案，应当向提案股东了解其提出议案的具体原因、背景，按照公司~~（股东大会）~~议事规则规定的程序公告提案的内容、原因等事项并提交~~股东大会~~审议。 4、~~股东大会~~对现金分红具体方案进行审议前，公司应当通过多种渠道主动与股东特别是中小股东进行沟通和交流，充分听取中小股东关心的问题。 5、公司在上一个会计年度实现盈利，但董事会在上一个会计年度结束后未提出现金分红预案的，应就不进行现金分红的具体原因、公司留存收益的确切用途等事项进行说明，按照法律、法规及监管部门的规定办理手续及公告。	第16.13条 ……(一) 公司利润分配方案的审议程序： 1、公司的利润分配预案由公司管理层拟定，拟定预案时应参考投资者意见；预案拟定后应提交公司董事会审议。……董事会应当认真研究和论证公司现金分红的时机、条件和最低比例、调整的条件及其决策程序要求等事宜，形成专项决议后提交~~股东大会~~审议。 ……3、董事会如收到符合条件的其他股东提出的分配预案，应当向提案股东了解其提出议案的具体原因、背景，按照公司~~（股东大会）~~议事规则规定的程序公告提案的内容、原因等事项并提交~~股东大会~~审议。 4、~~股东大会~~对现金分红具体方案进行审议前，公司应当通过多种渠道主动与股东特别是中小股东进行沟通和交流，充分听取中小股东关心的问题。 5、公司在上一个会计年度实现盈利，但董事会在上一个会计年度结束后未提出现金分红预案的，应就不进行现金分红的具体原因、公司留存收益的确切用途等事项进行说明，按照法律、法规及监管部门的规定办理手续及公告。
~~第17.17条 公司的年报、中期报告按照有关法律、行政法规、中国证监会及证券交易所的规定进行编制。~~	（删除）
第17.18条 公司在财务会计报告披露后，~~股东大会~~决议~~前款~~规定~~的~~情况发生重大变化的，董事会~~应当~~采取措施保证公司股票及其衍生品种交易~~正常~~进行。	（删除）
第17.19条 ……(二) 公司在年度财务会计报告披露后，~~股东大会~~决议~~前款~~规定~~的~~情况发生重大变化的，董事会~~应当~~采取措施保证公司股票及其衍生品种交易~~正常~~进行。	（删除）
第17.20条 ……公司董事、~~监事~~、高级管理人员应当~~履行~~~~诚信~~~~义务，~~~~正确~~~~、~~~~诚实~~~~地履行~~~~职责~~~~，~~~~并~~~~保证~~~~公司~~~~所~~~~披露~~~~的~~~~信息~~~~真实~~~~、~~~~准确~~~~、~~~~完整~~~~。~~~~董事~~~~、~~~~监事~~~~、~~~~高级~~~~管理~~~~人~~~~员~~~~不~~~~能~~~~履~~~~行~~~~、~~~~不~~~~愿~~~~履~~~~行~~~~职~~~~责~~~~或~~~~者~~~~不~~~~能~~~~保~~~~证~~~~公~~~~司~~~~所~~~~披~~~~露~~~~的~~~~信~~~~息~~~~真~~~~实~~~~、~~~~准~~~~确~~~~、~~~~完~~~~整~~~~的~~~~，~~~~应~~~~当~~~~在~~~~董~~~~事~~~~会~~~~的~~~~审~~~~议~~~~意~~~~见~~~~中~~~~作~~~~出~~~~说~~~~明~~~~。~~~~董~~~~事~~~~会~~~~、~~~~监~~~~事~~~~会~~~~、~~~~高~~~~级~~~~管~~~~理~~~~人~~~~员~~~~对~~~~董~~~~事~~~~会~~~~、~~~~监~~~~事~~~~会~~~~、~~~~高~~~~级~~~~管~~~~理~~~~人~~~~员~~~~履~~~~行~~~~职~~~~责~~~~的~~~~合~~~~法~~~~性~~~~、~~~~合~~~~规~~~~性~~~~进~~~~行~~~~监~~~~督~~~~，~~~~有~~~~权~~~~要~~~~求~~~~董~~~~事~~~~、~~~~监~~~~事~~~~、~~~~高~~~~级~~~~管~~~~理~~~~人~~~~员~~~~如~~~~实~~~~地~~~~向~~~~董~~~~事~~~~会~~~~、~~~~监~~~~事~~~~会~~~~提~~~~供~~~~有~~~~关~~~~情~~~~况~~~~和~~~~资~~~~料~~~~，~~~~不~~~~得~~~~妨~~~~碍~~~~董~~~~事~~~~、~~~~监~~~~事~~~~会~~~~、~~~~高~~~~级~~~~管~~~~理~~~~人~~~~员~~~~行~~~~使~~~~职~~~~权~~~~。~~~~董~~~~事~~~~、~~~~监~~~~事~~~~、~~~~高~~~~级~~~~管~~~~理~~~~人~~~~员~~~~应~~~~当~~~~如~~~~实~~~~、~~~~完~~~~整~~~~、~~~~及~~~~时~~~~、~~~~准~~~~确~~~~地~~~~回~~~~答~~~~、~~~~解~~~~释~~~~、~~~~说~~~~明~~~~。~~~~董~~~~事~~~~、~~~~监~~~~事~~~~、~~~~高~~~~级~~~~管~~~~理~~~~人~~~~员~~~~履~~~~行~~~~职~~~~责~~~~时~~~~，~~~~如~~~~有~~~~证~~~~据~~~~证~~~~明~~~~其~~~~中~~~~一~~~~人~~~~或~~~~者~~~~多~~~~人~~~~在~~~~履~~~~行~~~~职~~~~责~~~~时~~~~，~~~~存~~~~在~~~~违~~~~反~~~~法~~~~律~~~~、~~~~行~~~~政~~~~法~~~~规~~~~、~~~~部~~~~门~~~~规~~~~章~~~~、~~~~《~~~~上~~~~市~~~~规~~~~则~~~~》~~~~、~~~~《~~~~公~~~~司~~~~章~~~~程~~~~》~~~~、~~~~《~~~~公~~~~司~~~~信~~~~息~~~~披~~~~露~~~~管~~~~理~~~~办~~~~法~~~~》~~~~、~~~~《~~~~股~~~~东~~~~大~~~~会~~~~议~~~~事~~~~规~~~~则~~~~》~~~~、~~~~《~~~~董~~~~事~~~~会~~~~议~~~~事~~~~规~~~~则~~~~》~~~~、~~~~《~~~~董~~~~事~~~~、~~~~监~~~~事~~~~、~~~~高~~~~级~~~~管~~~~理~~~~人~~~~员~~~~履~~~~职~~~~指~~~~引~~~~》~~~~、~~~~《~~~~上~~~~市~~~~公~~~~司~~~~自~~~~律~~~~监~~~~管~~~~指~~~~引~~~~第~~~~1~~~~号~~~~——~~~~主~~~~板~~~~上~~~~市~~~~公~~~~司~~~~规~~~~范~~~~运~~~~作~~~~》~~~~、~~~~《~~~~公~~~~司~~~~章~~~~程~~~~》~~~~、~~~~《~~~~公~~~~司~~~~信~~~~息~~~~披~~~~露~~~~管~~~~理~~~~办~~~~法~~~~》~~~~、~~~~《~~~~股~~~~东~~~~大~~~~会~~~~议~~~~事~~~~规~~~~则~~~~》~~~~、~~~~《~~~~董~~~~事~~~~会~~~~议~~~~事~~~~规~~~~则~~~~》~~~~、~~~~《~~~~董~~~~事~~~~、~~~~监~~~~事~~~~、~~~~高~~~~级~~~~管~~~~理~~~~人~~~~员~~~~履~~~~职~~~~指~~~~引~~~~第~~~~3~~~~号~~~~——~~~~上~~~~市~~~~公~~~~司~~~~定~~~~向~~~~增~~~~发~~~~股~~~~票~~~~业~~~~务~~~~指~~~~引~~~~》~~~~、~~~~《~~~~上~~~~市~~~~公~~~~司~~~~股~~~~东~~~~大~~~~会~~~~议~~~~事~~~~规~~~~则~~~~》~~~~、~~~~《~~~~上~~~~市~~~~公~~~~司~~~~董~~~~事~~~~会~~~~议~~~~事~~~~规~~~~则~~~~》~~~~、~~~~《~~~~上~~~~市~~~~公~~~~司~~~~监~~~~管~~~~机~~~~关~~~~处~~~~罚~~~~决~~~~定~~~~书~~~~》~~~~、~~~~《~~~~上~~~~市~~~~公~~~~司~~~~董~~~~事~~~~、~~~~监~~~~事~~~~、~~~~高~~~~级~~~~管~~~~理~~~~人~~~~员~~~~所~~~~做~~~~出~~~~的~~~~公~~~~开~~~~谴~~~~责~~~~、~~~~公~~~~开~~~~认~~~~定~~~~不~~~~适~~~~任~~~~等~~~~纪~~~~律~~~~处~~~~分~~~~决~~~~定~~~~、~~~~上~~~~海~~~~证~~~~券~~~~交~~~~易~~~~所~~~~其~~~~他~~~~相~~~~关~~~~业~~~~务~~~~规~~~~则~~~~、~~~~本~~~~公~~~~司~~~~章~~~~程~~~~及~~~~公~~~~司~~~~内~~~~部~~~~管~~~~理~~~~制~~~~度~~~~的~~~~规~~~~定~~~~，~~~~在